



石泉县市场监督管理局
2025 年部门预算公开说明

目录

第一部分：部门概况

- 一、主要职能及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

- 五、收支预算总体情况说明
- 六、财政拨款收支情况说明
- 七、一般公共预算拨款支出明细情况说明
- 八、政府性基金预算支出情况说明
- 九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

- 十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 十二、政府采购情况说明
- 十三、绩效目标说明
- 十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职责及机构设置

（一）部门主要职责

1. 贯彻国家有关市场监督管理方面的法律法规和政策规定，组织拟订全县有关市场监督管理方面的政策、计划。组织实施质量强县战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责市场主体统一登记注册。组织指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户等市场主体的登记注册工作。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责监督管理市场秩序。承担依法规范和维护全县各类市场生产经营秩序的责任，负责监督管理市场交易行为和网络商品交易及有关服务的行为。组织监督管理价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销和制售假冒伪劣行为。指导广告业发展，监督管理广告活动。监督管理无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导石泉县消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，依法查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为。

4. 负责统筹推进竞争政策实施。落实公平竞争审查制度，依据授权负责全县垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。负责全县直销企业和直销人员活动的监督管理工作，组织查处非法直销和传销活动，协调有关部门开展打击传销联合行动。

5. 负责宏观质量管理。拟订贯彻执行实施质量发展的措施办法。组织实施产品质量诚信体系建设。组织参与重大质量事故调查，实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

6. 负责产品质量安全监督管理。组织实施产品质量安全强制检验、风险监控、监督抽查、纤维及其制品质量监督管理工作。负责工业产品生产许可证管理。落实质量分级制度、质量安全追溯制度。

7. 负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能管理工作。

8. 负责食品安全监督管理综合协调。健全协调联动机制，落实食品安全监管责任制和责任追究制。督查检查各镇人民政府履行食品安全监督管理职责并考核评价。负责食品药品安全事故应急体系建设，拟订县食品药品安全事故应急预案。组织指导食品药品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。承担县食品安全委员会日常工作。

9. 负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、

消费全过程的监督检查和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽查、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流防控工作。监督管理特殊食品和食盐质量安全。

10. 负责统一管理计量工作。执行国家计量制度，推行法定计量单位，依法管理计量器具，组织实施量值传递强制检定以及计量校准工作，负责规范和监督商品质量和市场计量行为。

11. 负责统一管理标准化工作。贯彻执行国家标准、行业标准和地方标准，并依法对标准的实施进行监督检查。承担市场主体统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

12. 负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督和规范认证市场、认证检测领域技术机构。协调推进检验检测机构改革，监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

13. 贯彻国家药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理的法律法规和政策规定，负责药品生产、零售，医疗器械经营的备案、许可、检查，以及化妆品经营使用和药品、医疗器械生产、经营、使用环节质量的检查和处罚。依法承担药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。

14. 贯彻执行国家保护商标、专利、原产地地理标志等知识产权的法律法规与方针、政策。负责知识产权保护工作，指导承担知识产权争议处理、维权援助、纠纷调处等工作，监督管理商标印制企业。负责指导乡镇知识产权保护工作。

15. 负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传工作。
按规定承担技术性贸易措施有关工作。

16. 负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管；组织查处和督办重大违法案件；规范市场监管行政执法行为。

17. 完成县委、县政府交办的其他任务。

18. 职能转变。

（1）大力推进质量提升。加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，完善质量激励制度。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理办法。全面实施企业产品与服务标准、自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对比国际提高国内标准整体水平，以标准化促进质量强县建设。

（2）深入推进简政放权。深化商事制度改革，推进改革、市场主体退出等制度，深化“证照分离”改革，推动“照后减证”，推行商事登记全程电子化，压缩企业开办、注销的程序和时间。加快检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，减少行政审批事项，大幅压缩工业产品生产许可证。按权限逐步将药物临床试验机构、进口非特殊用途化妆品等审批事项取消或者改为备案。对化妆品新原料实行分类管理，高风险的实行许可管理，低风险的实际行备案管理。不断促进优化提升营商环境。

（3）严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、

最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品安全、药品安全、医疗器械和化妆品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，推进追溯体系建设，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

（4）强化事中事后监管。加快清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法，加强反垄断、反不正当竞争统一执法。完善药品、医疗器械全生命周期管理制度。强化依据标准监管和风险管理，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享和失信联合惩戒，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。规范专利和商标注册申请行为，加强知识产权诚信体系建设。

（5）提高服务水平。加快整合消费投诉、质量监督投诉、食品药品投诉、知识产权投诉、价格举报专线等投诉举报平台，优化发挥平台功能作用。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务。健全知识产权信息公共服务系统，汇聚专利、商标、原产地地理标志等知识产权信息，提高社会知识产权保护和风险防范意识。促进大众创业、万众创新。

19. 有关职责分工。

（1）与县经贸局职责分工。县经济贸易局负责拟订促进餐饮服务和酒类流通发展规划和政策。县市场监督管理局负责餐饮服务食品安全的监督管理。县经济贸易局为县级食盐主管部门，负责全县食盐专营行业管理，制定盐业产业政策，组织落实国家

储备盐制度和食盐供应应急管理。县市场监督管理局负责食盐质量安全监督管理，负责指导、监督、协调食盐行政执法工作。

（2）与县公安局职责分工。县市场监督管理局与县公安局建立行政执法和刑事司法工作衔接机制。县市场监督管理部门发现违法行为涉嫌犯罪的，应当按照有关规定及时移送公安机关，公安机关应当迅速进行审查，并依法作出立案或者不予立案的决定。公安机关依法提请县市场监督管理部门作出检验、鉴定、认定等协助的，县市场监督管理部门应当予以协助。

（3）与县农业农村局、林业局职责分工。县农业农村局负责食用农产品从种植养殖环节到进入批发、市场、超市、农贸市场的流通企业和生产加工企业前的质量安全监督管理，负责动植物疫病防控、畜禽屠宰环节和生鲜乳收购环节质量安全的监督管理；县林业局负责可食林产品从种植养殖环节到进入批发、市场、超市、农贸市场的流通企业和生产加工企业前的质量安全监督管理；食用农产品、可食林产品进入批发、市场、超市、农贸市场等流通企业和生产加工企业后，由县市场监督管理局监督管理。县农业农村局、林业等部门和县市场监督管理部门应建立食品安全追溯机制，加强协调配合和工作衔接，形成监管合力。

（4）与县卫生健康局职责分工。县卫生健康局会同县市场监督管理局等部门制定、实施食品安全风险监测计划。县市场监督管理局在监督管理中发现需要进行食品安全风险评估的，应当及时向县卫生健康局提出建议。县卫生健康局对通过食品安全风险监测或者接到举报发现食品可能存在安全隐患的，应当立即组织进行检验和食品安全风险评估，并及时向县市场监督管理局通

报食品安全风险评估结果。对于得出不安全结论的食品，县市场监督管理局应当立即采取处置措施。县市场监督管理局会同县卫生健康局建立重大药品不良反应和医疗器械不良事件相互通报机制和联合处置机制。

（5）与县住房和城乡建设局职责分工。县住房和城乡建设局城镇管理监察大队负责依法查处辖区内擅自占用城市道路、人行道、广场等公共场所设摊经营、无证经营的各类食品摊贩的监管执法工作；县市场监督管理局负责做好定点设置的生产经营户的商品（产品）质量安全的监督管理。两部门应加强信息通报和联合执法。

（6）与县行政审批服务局有关责任分工。按照省市县相对集中行政许可权改革要求，将有关行政许可事项划转到县行政审批服务局，具体划转按照全县相对集中行政许可权改革实施方案及审定的划转事项目录实施，划转前仍由县市场监督管理局继续负责，划转后由县行政审批服务局负责。

（二）机构设置

1、县市场监督管理局内设机构有政办股、法规宣传股、市场秩序及商标广告监督管理股、质量安全监管股、特种设备安全监督管理股、食品安全监督管理股药品化妆品和医疗器械安全监督管理股、注册登记股。

根据省、市司法所体制机制改革有关文件、会议精神和实际工作需要，经 2020 年 2 月 24 日县委编委会议研究同意，县市场监管局行政编制 13 名（《中共石泉县委机构编制委员会关于调整县委政法委等部门编制的通知》（石编办发（2020）3 号））。

2、根据中共石泉县委机构编制委员会办公室《关于为县食品药品和质量技术检验检测中心调剂9名事业编制的通知》（石编办发〔2022〕11号），从县市场监管综合执法大队调减9名事业编制；编制调减后，县食品药品和质量技术检验检测中心事业编制23名，县市场监管综合执法大队事业编制24名。

二、工作任务

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，按照县委全会、经济工作会议和省、市市场监管工作会议安排，牢牢把握市场监管工作着力点，着力统筹发展和安全、效率和公平、活力和秩序、监管和服务，更加注重深化改革、优化监管措施、加强能力建设、防范化解风险，高质量完成“十四五”规划目标任务，为实现“十五五”良好开局打牢基础。

（一）聚焦政治机关建设，在党建引领上奋进突破。强化政治引领，深学笃行习近平新时代中国特色社会主义思想，坚持“第一议题”抓学习、“第一遵循”抓贯彻、“第一政治要件”抓落实，推动党中央决策部署和省、市、县工作要求落地见效，切实把党的领导贯穿工作各方面、全过程。**强化组织建设**，推进党组织“分类指导、争先进位”三年行动落实，丰富“党建红 市监蓝”党建品牌内容，严肃党内政治生活，落实好“三会一课”制度，强化党员教育管理监督，开展党员先锋岗、争当服务标兵等活动，深化机关党建文化建设，厚植机关政治文化土壤。履行“小个专”党建工作职责，加强“小个专”党建工作指导站建设，引导“小个

专”党组织开展党员示范经营户、诚信经营户等活动，增强“小个专”党建活力。**强化思想建设**，着力培育和践行社会主义核心价值观，大力弘扬孝义文化，积极开展志愿服务，打造市场监管服务品牌。借助五一、国庆等节日开展丰富多彩的文体活动，增强干部凝聚力和战斗力。严格落实意识形态工作责任制，做好意识形态工作风险研判，提高网络舆情应对工作水平，严格执行新闻宣传“三审三校”制度，建好、用好、管好局公众号、微信群等网络阵地，牢牢把握网络宣传思想工作的主导权。**强化队伍建设**，抓实干部教育培训，采取“走出去”“请进来”“现场式”“集中式”等形式，提升培训实效性，增强干部依法行政能力。大力实施“导师护航”，做好传帮带工作，关心关爱干部，充分调动干部的积极性、主动性和创造性。**强化廉政建设**，严格履行全面从严治党主体责任和一岗双责，开展经常性纪律教育、警示教育，持之以恒正风肃纪反腐，持续深化整治群众身边不正之风和腐败问题，扎实推进殡葬领域违法违规问题专项整治，深入开展行风建设“巩固提升”年活动，坚决惩治以权谋私、吃拿卡要、侵害群众利益等问题，准确运用“四种形态”，抓早抓小、防微杜渐。锲而不舍落实中央八项规定及其实施细则精神，落实过紧日子要求，自觉接受派驻纪检组的监督，积极支持配合纪检组做好工作。**强化效能建设**，坚持马上就办、办就办好，扎实抓好工作任务清单管理、三色督办和干部积分制管理等机制落实，以效能提升推动工作落实，当好执行者、行动派、实干家，争取预制菜监管、跨部门综合监

管、知识产权等方面形成一批石泉经验。研透市、县考核指标新变化，年度目标责任考核争优秀，单项工作排名全市争前列。

（二）聚焦经济发展大局，在助企赋能上奋进突破。推进质量强企强链，认真落实《质量强国建设纲要》和省、市实施意见，遴选龙头企业 2-3 家、有上升空间企业 1-3 家开展质量提升行动，推进企业首席质量官制度，推动预制菜、秦巴医药等产业链质量强链提升，推进质量基础设施“一站式”服务工作，提供精准、高效的质量服务。加快预制菜园区食品检测实验室项目建设，开展质量帮扶、质量提升培训、质量风险研判，指导企业强化质量管理能力，提升消费品合格率；积极培育省、市政府质量奖企业。**推进计量标准工作**，加强电子计价秤、加油机、充电桩、验光仪器等计量器具综合治理，深化诚信计量自我承诺和计量服务中小企业、计量惠民活动，积极组织参加计量技能比武竞赛活动。持续开展企业执行标准自我声明公开、企业标准“领跑者”培育，推动制定石泉石锅鱼、预制菜等标准体系。**推进认证认可工作**，以有机认证、绿色认证为特色，大力培育陕西精品品牌，对强制性认证产品和机动车、生态环保、建筑材料等重点行业领域检验检测机构开展专项检查，规范认证检测市场秩序。**推进知识产权强县**，扎实推进知识产权强县建设，深入实施商标品牌战略，围绕秦巴医药、全域旅游、乡村振兴等，挖掘县域内潜在的地理标志产品，积极培育艾草、黄精等商标、地理标志品牌，加快公共服务助力石泉经济技术开发区富硒

预制菜产业高质量发展和 2024 年知识产权保护体系建设，确保项目通过验收。加大“石泉食美”区域公共品牌宣介，推动石泉桑蚕茧、石泉黄花菜等地理标志用标工作。开展知识产权强企服务，深入实施高价值专利培育、专利转化运用，推动存量专利转化、专利质押融资等，健全多元化知识产权纠纷解决机制，做实知识产权全链条保护。

（三）聚焦满意消费环境，在规范秩序上奋进突破。规范公平竞争，提升公平竞争审查质量，推动政策制定机关自我审查，常态化开展公平竞争审查抽查。开展滥用行政权力排除、限制竞争执法深化提质专项行动，持续清理妨碍统一市场和公平竞争存量政策。推进反不正当竞争执法行动，依法查处民生保障领域典型不正当竞争问题，严厉打击传销等违法行为。**规范平台经济发展**，督促平台明确规则适用范围、具体情形、公示收费项目、规范促销行为，保障商户正当权益，加强直播电商行为、产品质量、食品安全专项抽查抽检，从严从重打击编造虚假或误导信息、夸大产品功效、违法广告、刷单炒信等行为，维护公平竞争秩序。**规范价格市场秩序**，加强重点民生商品价格监管，聚焦殡葬、教育、涉企、酒店、物业、水电气暖以及电动自行车充电等重点领域收费行为开展价格监督检查，严厉打击各类价格领域违法行为。深入开展“守护消费”执法铁拳行动，着力解决食品药品、产品质量、特种设备、假冒伪劣、消费欺诈、广告、商标、医美等民生领域突出问题，曝光一批民生领域违法行为，整治利用合同格式条款侵害消费者合法权益行为，打击消费领

域“霸王条款”，切实维护消费者权益。**深入实施优化消费环境三年行动**，积极培育放心商超、放心市场、放心网店、放心餐饮，打造“放心消费在石泉”品牌。加强消费风险预警，畅通消费者投诉举报渠道，提升投诉举报处置效能，推进消费维权服务站，线下购物“七日无理由退货”服务承诺，积极发展 ODR 企业，促进商家与消费者自主解决消费纠纷，引导消费纠纷源头化解。发挥消费者权益保护工作联席会议机制作用，加强部门协调配合，规范职业索赔，严厉打击恶意索赔。

（四）聚焦综合监管效能，在创新驱动上奋进突破。推行服务型执法，用好首违不罚和轻微免罚两个清单，对新业态、新模式实施包容审慎监管，贯彻行政执法“三项制度”和行政处罚裁量基准制度，落实过罚相当原则进行纠治，让执法有温度。强化执法人员监督管理，严格执法程序，加强教育培训，不断提升执法能力。深化与公安、检察、法院、司法局等部门的行政执法协作，保持“行政复议零撤销、行政诉讼零败诉”。**规范涉企行政检查**，探索建立行政检查清单，对不涉及安全、生命健康的行业领域，要建立无事不扰清单，对清单范围内的企业原则上不再开展实地检查。统筹推进部门联合“双随机、一公开”监管和跨部门综合监管，推进信用风险分类管理与专业领域监管有效结合，实施差异化精准监管，最大限度减少检查频次、检查内容和对企业的影响，真正实现“无事不扰、触线必查”。**发挥智慧监管作用**，高效运用“互联网+明厨亮灶”、市场监管执法办案系统

等平台，努力推动行政执法监管由“事后”向“事前”、“人防”向“技防”、“分散”向“协同”转变，大力提升智慧监管能力。

（五）聚焦防范化解风险，在守稳底线上奋进突破。提升食品安全治理能力，优化提升“两个责任”落实机制，加强食品安全全链条监管，聚焦群众关心、社会关注，深入开展食品安全风险治理，严格落实食品安全风险分级监管。加强校园食品安全监管，深化校园食品安全“十统一、六到位”管理模式，强化餐饮质量安全监管，持续开展“三小”环境整治、食品夜查、“红黑榜”公示等，深入推进肉类产品、食用植物油、食品添加剂、网络订餐、网络销售食用农产品、特殊食品、食盐等重点品种重点领域综合治理，加强私房菜、无堂食外卖等领域监管，提升食品安全靶向治理。常态化开展“你点我检 服务惠民生”活动，加大抽检不合格食品处置，严格执行农村集中聚餐备案制度，切实防范区域性、规模性食品安全风险。**提升“药械化”风险管控能力**，按照省委、省政府办公厅《关于落实药品安全党政同责的若干措施》，细化具体实施意见贯彻落实到位。持续抓好中药饮片、特殊药品、医美产品等重点品种和网络销售药械化监管，开展零售药店执业药师“空挂空岗”、无菌和植入性医疗器械、隐形眼镜等专项整治，综合运用日常检查、飞行检查等手段，提升监管质效。切实抓好不良反应监测、监督抽检工作，保障人民群众用药安全。**提升特种设备安全监察能力**，深入开展治本攻坚三年行动，持续开展气瓶、压力容器、起重机械、

大型游乐设施等专项治理，推进电梯安全筑底行动，深入开展城镇燃气安全专项整治，加大气瓶和燃气压力管道监管力度。配合有关部门推进老旧小区住宅加装电梯，以特种设备安全总监、安全员监督抽考为抓手，推进特种设备安全主体责任落实落细。**提升产品质量安全监管能力**，加强对电线电缆、儿童和学生用品、燃煤、消防产品等质量安全监管，对燃气用具连接软管等实施新标准的产品开展监督检查。强化网售产品质量安全监管，持续开展电动自行车安全隐患全链条整治。聚焦日常监管、投诉举报及社会关注度高、安全风险高的产品，加大抽检力度，提高问题发现率，切实防范和消除产品质量安全风险。**提升安全综合协调能力**，发挥食药安委办统筹协调能力，完善“三品一特”安全管理机制，夯实企业主体责任、属地监管责任，牢牢守住安全底线。建立风险收集、风险研判、线索移交、管控处置、跟踪问效“五位一体”风险动态防控机制。进一步优化完善食品、药品、特种设备应急预案，抓好应急演练，提高市场主体应急意识，有效应对突发事件。加强与媒体沟通合作，传递监管好声音，提升舆情应对能力。持续强化食品、药品、特种设备、产品质量安全宣教，增强市场主体法律意识、责任意识和消费者安全消费意识。积极探索“三品一特”监管新路径，创新发挥药品法治宣传教育基地作用，形成一批可复制、可推广的石泉先进经验。

三、预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级(机关)

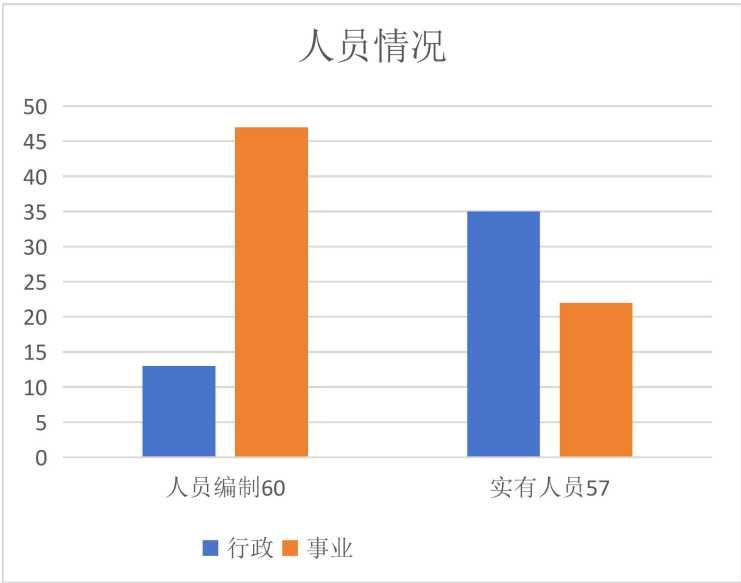
预算。

纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有 0 个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	石泉县市场监督管理局本级（机关）	无

四、人员情况说明

截止上年底，本部门人员编制 60 人，其中行政编制 13 人、事业编制 47 人；实有人员 57 人，其中行政 35 人、事业 22 人。单位管理的离退休人员 0 人。



第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 8765837.00 元，其中一般公共预算拨款收入 8765837.00 元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 1108463.00 元，主要原因是去年镇所人员编制、工资关系及公用经费划转至各镇，人员工资及公用经费减少；本部门当年预算支出 8765837.00 元，其中一般公共预算拨款支出 8765837.00 元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 1108463.00 元，主要原因是去年镇所人员编制、工资关系及公用经费划转至各镇，人员工资及公用经费减少。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入 8765837.00，其中一般公共预算拨款收入 8765837.00 元、政府性基金拨款收入 0 万元，较上年减少 1108463.00 元，主要原因是去年镇所人员编制、工资关系及公用经费划转至各镇，人员工资及公用经费减少；本部门当年财政拨款支出 8765837.00 元，其中一般公共预算拨款出 8765837.00 元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 1108463.00 元，主要原因是去年镇所人员编制、工资关系及公用经费划转至各镇，人员工资及公用经费减少。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 8765837.00 元，较上年减少 1108463.00 元，主要原因是去年镇所人员编制、工资关系及公用经费划转至各镇，人员工资及公用经费减少。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 8765837.00 元，其中：

1. 行政运行（2013801）5810082.00 元，较上年减少 1076218.00 元，原因是镇所人员编制划转至各镇，工资福利预算减少；

2. 一般行政管理事务（2013802）177000.00 元，较上年增加 67000.00 元，原因是劳务派遣经费纳入专项业务费；

3. 食品安全监管（2013816）1060000.00 元，较上年增加 100000.00 元，原因是农产品安全监督抽检职能划转至我局，本年度增加农产品安全监督抽检预算；

4. 行政事业单位养老支出（2080505）778294.00 元，较上年减少 89906.00 元，原因是镇所人员编制划转至各镇，本年度养老保险支出减少。

5. 行政事业单位医疗（2101199）381771.00 元，较上年减少 44429.00 元，原因是镇所人员编制划转至各镇，本年度医疗支出减少。

6. 住房公积金（2210201）558690.00 元，较上年减少 64910.00 元，原因是镇所人员编制划转至各镇，本年度住房公积金支出减少。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 本部门当年一般公共预算支出 8765837.00 元，其中：

工资福利支出（301）6936637.00 元，较上年减少 855863.00 元，原因是镇所人员编制划转至各镇，工资福利预算支出减少；

商品和服务支出（302）1728800.00 元，较上年减少 256800.00 元，原因是镇所人员编制划转至各镇，公用经费预算支出减少；

对个人和家庭的补助支出（303）20400.00 元，较上年增加 4200.00 元，原因是今年增加一位遗属补助预算支出；

资本性支出（310）8 万元，较上年无变动。

2. 本部门当年一般公共预算支出 8765837.00 元，其中：

机关工资福利支出（501）6936637.00 元，较上年减少 855863.00 元，原因是镇所人员编制划转至各镇，工资福利预算支出减少；

机关商品和服务支出（502）1728800.00 元，较上年减少 256800.00 元，原因是镇所人员编制划转至各镇，公用经费预算支出减少；

机关资本性支出（503）80000.00 元，较上年无变动；

机关对个人和家庭的补助（509）20400.00 元，较上年增加 4200.00 元，原因是今年增加一位遗属补助预算支出。

八、政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 90000.00 元，较上年减少 50000.00 元（43.75%），减少的主要原因是镇所人员编制及公用经费划转至各镇，本年度“三公”经费预算支出减少。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年无变动；公务接待费 40000.00 元，较上年减少 20000.00 元（33.33%），减少的主要原因是镇所人员编制及公用经费划转至各镇，本年度公务接待费经费预算支出减少；公务用车运行维护费 50000.00 元，较上年减少 50000.00 元（50%），减少的主要原因是减少的主要原因是镇所人员编制及公用经费划转至各镇，本年度公务用车运行维护费预算支出减少；公务用车购置费 0 万元，较上年无变化。本部门当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年无变化。本部门当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年无变化。

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有 9 车辆（其中小轿车 3 辆、越野车 1 辆、食品快检车 1 辆、巡逻电瓶车 4 辆），单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆

0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

十二、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 8765837.00 元，政府性基金预算拨款 0 万元，国有资本经营预算拨款 0 万元。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 598800.00 元，较上年减少 82400.00 元，主要原因是镇所人员编制、公用经费划转至各镇。

第四部分：专业名词解释

一、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

二、“三公”经费：是指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待

费反映单位按规定开支的各类公务接待支出。

三、财政拨款：指由一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算安排的财政拨款数。

四、基本支出：包括人员经费、公用经费（定额）；其中，人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

五、项目支出：部门（单位）支出预算的组成部分，是由各部门（单位）为完成其特定的行政任务或事业发展目标，在基本支出预算之外编制的年度项目支出计划。

第五部分：部门预算公开报表

2025年部门综合预算公开报表



部门名称：石泉县市场监督管理局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	本部门当年无政府性基金
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本部门当年无政府采购预算
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本部门不涉及

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
2. 公开空表一定要在目录说明理由。

表1

部门综合预算收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	8,765,837.00	一、部门预算	8,765,837.00	一、部门预算	8,765,837.00	一、部门预算	8,765,837.00
1、财政拨款	8,765,837.00	1、一般公共服务支出	7,047,082.00	1、人员经费和公用经费支出	7,528,837.00	1、机关工资福利支出	6,936,637.00
(1)一般公共预算拨款	8,765,837.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	6,909,637.00	2、机关商品和服务支出	1,728,800.00
其中：专项资金列	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	598,800.00	3、机关资本性支出（一）	80,000.00
(2)政府性基金拨款	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	20,400.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
(3)国有资本经营预算	0.00	5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
2、上级补助收入	0.00	6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	1,237,000.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
3、事业收入	0.00	7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	27,000.00	7、对企业补助	0.00
其中：纳入财政专户	0.00	8、社会保障和就业支出	778,294.00	(2)商品和服务支出	1,130,000.00	8、对企业资本性支出	0.00
4、事业单位经营收入	0.00	9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	20,400.00
5、附属单位上缴收入	0.00	10、卫生健康支出	381,771.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
6、其他收入	0.00	11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	80,000.00	12、债务还本支出	0.00
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	558,690.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、预备费	0.00				
		25、其他支出	0.00				
		26、转移性支出	0.00				
		27、债务还本支出	0.00				
		28、债务付息支出	0.00				
		29、债务发行费用支出	0.00				
本年收入合计	8,765,837.00	本年支出合计	8,765,837.00	本年支出合计	8,765,837.00	本年支出合计	8,765,837.00
用事业基金弥补收支差额	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
上年实户资金余额	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00	未安排支出的实户资金	0.00
上年结转	0.00						
其中：财政拨款资金结	0.00						
非财政拨款资金	0.00						
收入总计	8,765,837.00	支出总计	8,765,837.00	支出总计	8,765,837.00	支出总计	8,765,837.00

表2

部门综合预算收入总表

单位：元

[illegible]

表3

部门综合预算支出总表

单位：元

[illegible]

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	8,765,837.00	一、财政拨款	8,765,837.00	一、财政拨款	8,765,837.00	一、财政拨款	8,765,837.00
1、一般公共预算拨款	8,765,837.00	1、一般公共服务支出	7,047,082.00	1、人员经费和公用经费支出	7,528,837.00	1、机关工资福利支出	6,936,637.00
其中：专项资金列入部门预算的项目	0.00	2、外交支出	0.00	(1)工资福利支出	6,909,637.00	2、机关商品和服务支出	1,728,800.00
2、政府性基金拨款	0.00	3、国防支出	0.00	(2)商品和服务支出	598,800.00	3、机关资本性支出（一）	80,000.00
3、国有资本经营预算收入	0.00	4、公共安全支出	0.00	(3)对个人和家庭的补助	20,400.00	4、机关资本性支出（二）	0.00
		5、教育支出	0.00	(4)资本性支出	0.00	5、对事业单位经常性补助	0.00
		6、科学技术支出	0.00	2、专项业务经费支出	123,700.00	6、对事业单位资本性补助	0.00
		7、文化旅游体育与传媒支出	0.00	(1)工资福利支出	0.00	7、对企业补助	0.00
		8、社会保障和就业支出	778,294.00	(2)商品和服务支出	1,130,000.00	8、对企业资本性支出	0.00
		9、社会保险基金支出	0.00	(3)对个人和家庭补助	0.00	9、对个人和家庭的补助	20,400.00
		10、卫生健康支出	381,771.00	(4)债务利息及费用支出	0.00	10、对社会保障基金补助	0.00
		11、节能环保支出	0.00	(5)资本性支出(基本建设)	0.00	11、债务利息及费用支出	0.00
		12、城乡社区支出	0.00	(6)资本性支出	80,000.00	12、债务还本支出	0.00
		13、农林水支出	0.00	(7)对企业补助(基本建设)	0.00	13、转移性支出	0.00
		14、交通运输支出	0.00	(8)对企业补助	0.00	14、预备费及预留	0.00
		15、资源勘探工业信息等支出	0.00	(9)对社会保障基金补助	0.00	15、其他支出	0.00
		16、商业服务业等支出	0.00	(10)其他支出	0.00		
		17、金融支出	0.00	3、上缴上级支出	0.00		
		18、援助其他地区支出	0.00	4、事业单位经营支出	0.00		
		19、自然资源海洋气象等支出	0.00	5、对附属单位补助支出	0.00		
		20、住房保障支出	558,690.00				
		21、粮油物资储备支出	0.00				
		22、国有资本经营预算支出	0.00				
		23、灾害防治及应急管理支出	0.00				
		24、预备费	0.00				
		25、其他支出	0.00				
		26、转移性支出	0.00				
		27、债务还本支出	0.00				
		28、债务付息支出	0.00				
		29、债务发行费用支出	0.00				
本年收入合计	8,765,837.00	本年支出合计	8,765,837.00	本年支出合计	8,765,837.00	本年支出合计	8,765,837.00
上年结转	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00	结转下年	0.00
收入总计	8,765,837.00	支出总计	8,765,837.00	支出总计	8,765,837.00	支出总计	8,765,837.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	8,765,837.00	7,192,237.00	336,600.00	1,237,000.00	
201	一般公共服务支出	7,047,082.00	5,473,482.00	336,600.00	1,237,000.00	
20138	市场监督管理事务	7,047,082.00	5,473,482.00	336,600.00	1,237,000.00	
2013801	行政运行	5,810,082.00	5,473,482.00	336,600.00	0.00	
2013802	一般行政管理事务	177,000.00	0.00	0.00	177,000.00	
2013816	食品安全监管	1,060,000.00	0.00	0.00	1,060,000.00	
208	社会保障和就业支出	778,294.00	778,294.00	0.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	778,294.00	778,294.00	0.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	778,294.00	778,294.00	0.00	0.00	
210	卫生健康支出	381,771.00	381,771.00	0.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	381,771.00	381,771.00	0.00	0.00	
2101199	行政单位医疗	381,771.00	381,771.00	0.00	0.00	
221	住房保障支出	558,690.00	558,690.00	0.00	0.00	
22102	住房改革支出	558,690.00	558,690.00	0.00	0.00	
2210201	住房公积金	558,690.00	558,690.00	0.00	0.00	

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			8765837.00	7192237.00	336600.00	1237000.00	
301	工资福利支出			6936637.00	6909637.00	0.00	27000.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2910856.00	2910856.00	0.00	0.00	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1647700.00	1647700.00	0.00	0.00	
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	588660.00	588660.00	0.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	778294.00	778294.00	0.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	381771.00	381771.00	0.00	0.00	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	43666.00	43666.00	0.00	0.00	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	558690.00	558690.00	0.00	0.00	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	27000.00	0.00	0.00	27000.00	
302	商品和服务支出			1728800.00	262200.00	336600.00	1130000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	150000.00	0.00	0.00	150000.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	100000.00	0.00	0.00	100000.00	
30205	水费	50201	办公经费	20000.00	0.00	20000.00	0.00	
30206	电费	50201	办公经费	40000.00	0.00	40000.00	0.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	50000.00	0.00	0.00	50000.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	84600.00	0.00	24600.00	60000.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	50000.00	0.00	0.00	50000.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	40000.00	0.00	40000.00	0.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	645000.00	0.00	0.00	645000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	125400.00	0.00	125400.00	0.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	50000.00	0.00	50000.00	0.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	262200.00	262200.00	0.00	0.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	111600.00	0.00	36600.00	75000.00	
303	对个人和家庭的补助			20400.00	20400.00	0.00	0.00	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	20400.00	20400.00	0.00	0.00	
310	资本性支出			80000.00	0.00	0.00	80000.00	
31002	办公设备购置	50306	设备购置	80000.00	0.00	0.00	80000.00	

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	7528837.00	7192237.00	336600.00	
201	一般公共服务支出	5810082.00	5473482.00	336600.00	
20138	市场监督管理事务	5810082.00	5473482.00	336600.00	
2013801	行政运行	5810082.00	5473482.00	336600.00	
2013802	一般行政管理事务	0.00	0.00	0.00	
2013815	质量安全监管	0.00	0.00	0.00	
2013816	食品安全监管	0.00	0.00	0.00	
208	社会保障和就业支出	778294.00	778294.00	0.00	
20805	行政事业单位养老支出	778294.00	778294.00	0.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	778294.00	778294.00	0.00	
210	卫生健康支出	381771.00	381771.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	381771.00	381771.00	0.00	
2101199	行政单位医疗	381771.00	381771.00	0.00	
221	住房保障支出	558690.00	558690.00	0.00	
22102	住房改革支出	558690.00	558690.00	0.00	
2210201	住房公积金	558690.00	558690.00	0.00	

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			7528837.00	7192237.00	336600.00	
301	工资福利支出			6909637.00	6909637.00	0.00	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2910856.00	2910856.00	0.00	
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1647700.00	1647700.00	0.00	
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	588660.00	588660.00	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	778294.00	778294.00	0.00	
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	381771.00	381771.00	0.00	
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	43666.00	43666.00	0.00	
30113	住房公积金	50103	住房公积金	558690.00	558690.00	0.00	
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	0.00	0.00	0.00	
302	商品和服务支出			598800.00	262200.00	336600.00	
30201	办公费	50201	办公经费	0.00	0.00	0.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	0.00	0.00	0.00	
30205	水费	50201	办公经费	20000.00	0.00	20000.00	
30206	电费	50201	办公经费	40000.00	0.00	40000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	0.00	0.00	0.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	24600.00	0.00	24600.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	0.00	0.00	0.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	40000.00	0.00	40000.00	
30226	劳务费	50205	委托业务费	0.00	0.00	0.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	0.00	0.00	0.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	125400.00	0.00	125400.00	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	50000.00	0.00	50000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	262200.00	262200.00	0.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	36600.00	0.00	36600.00	
303	对个人和家庭的补助			20400.00	20400.00	0.00	
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	20400.00	20400.00	0.00	
310	资本性支出			0.00	0.00	0.00	
31002	办公设备购置	50306	设备购置	0.00	0.00	0.00	

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款	0.00	一、科学技术支出	0.00	一、人员经费和公用经费支出	0.00	一、机关工资福利支出	0.00
		二、文化旅游体育与传媒支出	0.00	工资福利支出	0.00	二、机关商品和服务支出	0.00
		三、社会保障和就业支出	0.00	商品和服务支出	0.00	三、机关资本性支出（一）	0.00
		四、节能环保支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	四、机关资本性支出（二）	0.00
		五、城乡社区支出	0.00	其他资本性支出	0.00	五、对事业单位经常性补助	0.00
		六、农林水支出	0.00	二、专项业务经费支出	0.00	六、对事业单位资本性补助	0.00
		七、交通运输支出	0.00	工资福利支出	0.00	七、对企业补助	0.00
		八、资源勘探工业信息等支出	0.00	商品和服务支出	0.00	八、对企业资本性支出	0.00
		九、金融支出	0.00	对个人和家庭的补助	0.00	九、对个人和家庭的补助	0.00
		十、其他支出	0.00	债务付息及费用支出	0.00	十、对社会保障基金补助	0.00
		十一、转移性支出	0.00	资本性支出(基本建设)	0.00	十一、债务利息及费用支出	0.00
		十二、债务还本支出	0.00	资本性支出	0.00	十二、债务还本支出	0.00
		十四、债务付息支出	0.00	对企业补助(基本建设)	0.00	十三、转移性支出	0.00
		十五、债务发行费用支出	0.00	对企业补助	0.00	十四、预备费及预留	0.00
				对社会保障基金补助	0.00	十五、其他支出	0.00
				其他支出	0.00		
				三、上缴上级支出	0.00		
				四、事业单位经营支出	0.00		
				五、对附属单位补助支出	0.00		
本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00	本年支出合计	0.00

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	1237000.00	
116	石泉县市场监督管理局	1237000.00	
116001	石泉县市场监督管理局	1237000.00	
	石泉县市场监督管理局	1237000.00	
	安全监管专项	487000.00	
	食品药品监管专项经费	460000.00	进一步加强食品、药品安全监管，完善食品安全“两个责任”工作机制，持续推进食品领域群众身边不正之风和腐败问题集中整治、校园食品安全专项整治、药品监管能力提升等，细化各类专项整治，精准研判和处置安全风险隐患，坚决遏制和杜绝食品、药品重大安全事故发生。
	预拨2025年第一季度劳务派遣人员经费	27000.00	根据县委办、政府办《关于进一步规范机关事业单位劳务派遣人员使用和管理的通知》（石办函[2020]23号）和县编办、人社局《关于政府系统机关事业单位劳务派遣人员规范管理的通知》（石人社发[2022]57号）文件及年初预算安排。
	部门履职专项业务费	750000.00	
	食品抽检及计量标准器送检经费	600000.00	加强辖区内食品安全监管工作，有效开展食品安全专项抽检及专项检查工作，加大辖区内不合格食品违法案件查处工作，有效维护市场秩序，保障消费者合法权益。
	市场监管工作经费	150000.00	一）聚焦政治机关建设，在党建引领上奋进突破；（二）聚焦经济发展大局，在助企赋能上奋进突破；（三）聚焦满意消费环境，在规范秩序上奋进突破；（四）聚焦综合监管效能，在创新驱动上奋进突破；（五）聚焦防范化解风险，在守稳底线上奋进突破；

表11

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码			单位 编 码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出经济科目编码		政府预算支出经济分类科目编码		实施采购时间	预算金额	说明
类	款	项							类	款	类	款			

表12

部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位 编码	单位 名称	2024									2025									增减变化情况								
		合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议 费	培训 费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议 费	培训 费	合计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议 费	培训 费
			小计	因公 出国 （境） 费用	公务 接待费	公务用车购置及运行费						小计	因公 出国 （境） 费用	公务 接待费	公务用车购置及运行费						小计	因公 出国 （境） 费用	公务 接待费	公务用车购置及运行费				
						小计	公务 用车 购置 费	公务用车 运行费							小计	公务 用车 购置 费	公务用车 运行费							小计	公务 用车 购置 费	公务用车 运行费		
	合计	160,000.00	160,000.00	0.00	60,000.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	90,000.00	90,000.00	0.00	40,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	-70,000.00	-70,000.00	0.00	-20,000.00	-50,000.00	0.00	-50,000.00	0.00	0.00
116	石泉县 市场监 督管理 局	160,000.00	160,000.00	0.00	60,000.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	90,000.00	90,000.00	0.00	40,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	-70,000.00	-70,000.00	0.00	-20,000.00	-50,000.00	0.00	-50,000.00	0.00	0.00
116001	石泉县 市场监 督管理 局	160,000.00	160,000.00	0.00	60,000.00	100,000.00	0.00	100,000.00	0.00	0.00	90,000.00	90,000.00	0.00	40,000.00	50,000.00	0.00	50,000.00	0.00	0.00	-70,000.00	-70,000.00	0.00	-20,000.00	-50,000.00	0.00	-50,000.00	0.00	0.00

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称			食品药品监管专项经费		
主管部门			石泉县市场监督管理局		
资金金额 (元)			实施期资金总额:	460000.00	
			其中:财政拨款	460000.00	
			其他资金		
总体目标	目标1: 提升食品安全治理能力, 优化提升“两个责任”落实机制, 加强食品安全全链条监管, 聚焦群众关心、社会关注, 深入开展食品安全风险治理, 严格落实食品安全风险分级监管。加强校园食品安全监管, 深化校园食品安全“十统一、六到位”管理模式, 强化餐饮质量安全监管, 持续开展“三小”环境整治、食品夜查、“红黑榜”公示等, 深入推进肉类产品、食用植物油、食品添加剂、网络订餐、网络销售食用农产品、特殊食品、食盐等重点品种重点领域综合治理, 加强私房菜、无堂食外卖等领域监管, 提升食品安全靶向治理。常态化开展“你点我检 服务惠民生”活动, 加大抽检不合格食品处置, 严格执行农村集中聚餐备案制度, 切实防范区域性、规模性食品安全风险; 目标2: 提升“药械化”风险管控能力, 按照省委、省政府办公厅《关于落实药品安全党政同责的若干措施》, 细化具体实施意见贯彻落实到位。持续抓好中药饮片、特殊药品、医美产品等重点品种和网络销售药械化监管, 开展零售药店执业药师“空挂空岗”、无菌和植入性医疗器械、隐形眼镜等专项整治, 综合运用日常检查、飞行检查等手段, 提升监管质效。切实抓好不良反应监测、监督抽检工作, 保障人民群众用药安全。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 开展食品/药品安全宣传活动	≥3次	
			指标2: 开展食品/药品业务培训	≥4次	
			指标3: 开展食品/药品专项整治	≥4次	
		质量指标	指标1: 杜绝食品/药品重大安全事故	坚决遏制	
		时效指标	指标1: 预算资金执行时间	2025年度	
		成本指标	指标1: 按辖区15.5万常住人口、每人3元测算食品、药品监管工作经费	46万元	
	效益指标	经济效益指标	指标1: 聚焦经济发展大局, 服务经济发展	持续推进	
		社会效益指标	指标1: 聚焦防范风险, 提升食品安全治理能力	持续推进	
		生态效益指标	无	无	
		可持续影响指标	指标1: 筑牢食品、药品安全底线, 保障辖区群众饮食用药安全	不断强化	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 群众对食品、药品安全监管工作满意度	95%以上	

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称			预拨2025年第一季度劳务派遣费		
主管部门			石泉县市场监督管理局		
资金金额 (元)			实施期资金总额:	27000.00	
			其中: 财政拨款	27000.00	
			其他资金		
总体目标	聘用劳务派遣人员弥补我局日常监管队伍人员年龄结构偏大、人员总量严重不足、培训学习不够、执法办案能力不强等问题,在抓好重点业务工作的同时,围绕县委县政府中心工作,统筹抓好乡村振兴、全域旅游、城市创建、平安建设、安全生产、环境保护、长江禁捕、深化改革等工作。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 核定劳务派遣岗位	3名	
		质量指标	指标1: 弥补日常监管人员不足问题	稳步提升	
		时效指标	指标1: 预算资金执行时间	2025年第一季度	
		成本指标	指标1: 按3名劳务派遣岗位、每人每月3000元预算	27000元	
	效益指标	经济效益指标	无	无	
		社会效益指标	指标1: 抓好重点业务工作	持续推进	
		生态效益指标	无	无	
		可持续影响指标	指标1: 打造一支政治过硬、纪律严明的市场监管队伍	稳步提升	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 服务对象满意度	90%以上	

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		食品抽检及计量标准器送检经费			
主管部门		石泉县市场监督管理局			
资金金额 (元)		实施期资金总额:		600000.00	
		其中:财政拨款		600000.00	
		其他资金			
总体目标	深严守食品、药品安全底线、全年不出现重大安全事故;加大对市场不合格食品的查处力度,保障群众舌尖上的安全:以问题为导向,实施抽检分离,不断提高抽检的科学性、针对性和有效性,及时发现和处置食品安全风险隐患,指引食品安全监管,妥善应对突发事件,深化专项执法检查,提升整治成效,顺利完成上级局部署的各项抽检及县本级任务,切实保障我县的食品安全				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 食品安全监督抽检	400批次	
			指标2: 农产品质量安全监督抽检	100次	
			指标3: 购买食品安全快速检测试剂	不少于20种类	
			指标4: 春节元旦专项抽检	70批次	
		质量指标	指标1: 抽检任务完成率	100%	
		时效指标	指标1: 预算资金执行时间	2025年度	
		成本指标	指标1: 按1000元/批次测算、预估抽检费用57万元, 购买抽检试剂3万元	60万元	
	效益指标	经济效益指标	无		
		社会效益指标	指标1: 抓检验、保支撑、强服务、争一流	稳步提升	
		生态效益指标	无		
		可持续影响指标	指标1: 全面提升检验检测工作水平和业务能力	稳步提高	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 服务对象满意度	90%以上	

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称			市场监管工作经费		
主管部门			石泉县市场监督管理局		
资金金额 (元)			实施期资金总额:	150000.00	
			其中:财政拨款	150000.00	
			其他资金		
总体目标	以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导,全面贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神,按照县委全会、经济工作会议和省、市市场监管工作会议安排,牢牢把握市场监管工作着力点,着力统筹发展和安全、效率和公平、活力和秩序、监管和服务,更加注重深化改革、优化监管措施、加强能力建设、防范化解风险,高质量完成“十四五”规划目标任务,为实现“十五五”良好开局打牢基础:一是食品、药品、特种设备、产品质量和服务质量不出安全事故。二是全市食品、药品年度目标责任考核力争A级等次。三是力争有1-2项工作省市现场会在我县召开。四是完成县委、县政府和市市场监管局年度考核指标。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 全年开展食品、药品、特种设备、产品质量等专项整治	不少于12次	
		质量指标	指标1: 年度目标责任考核	合格	
		时效指标	指标1: 预算资金执行时间	2025年度	
		成本指标	指标1: 市场监管工作经费	15万元	
	效益指标	经济效益指标	无		
		社会效益指标	指标1: 发挥职能优势,聚力惠企助企	持续推进	
		生态效益指标	无		
		可持续影响指标	指标1: 规范市场秩序	持续推进	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 群众满意度	90%以上	

表14

部门整体支出绩效目标表
(2025年度)

部门（单位）名称		石泉县市场监督管理局			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	县市场监管局人员保障经费	6930037.00	6930037.00	
	任务2	县市场监管局机关运行经费	598800.00	598800.00	
	任务3	县市场监管局专项业务工作经费	1237000.00	1237000.00	
	金额合计		8765837.00	8765837.00	
年度 总体 目标	目标1：聚焦政治机关建设，在党建引领上奋进突破。强化政治引领，强化组织、四星、队伍、廉政、效能建设，年度目标责任考核力争优秀，单项工作排名全市力争前列。 目标2：聚焦经济发展大局，在助企赋能上奋进突破。推进质量强企强链，认真落实《质量强国建设纲要》和省、市实施意见，遴选龙头企业2-3家、有上升空间企业1-3家开展质量提升行动；推进计量标准、认证认可工作，推进知识产权强县，围绕秦巴医药、全域旅游、乡村振兴等，挖掘县域内潜在的地理标志产品，积极培育艾草、黄精等商标、地理标志品牌，加快公共服务助力石泉经济技术开发区富硒预制菜产业高质量发展和2024年知识产权保护体系建设，确保项目通过验收。加大“石泉食美”区域公共品牌宣介，推动石泉桑蚕茧、石泉黄花菜等地理标志用标工作。开展知识产权强企服务，深入实施高价值专利培育、专利转化运用，推动存量专利转化、专利质押融资等，健全多元化知识产权纠纷解决机制，做实知识产权全链条保护。 目标3：聚焦满意消费环境，在规范秩序上奋进突破。规范公平竞争，规范平台经济发展，规范价格市场秩序，深入开展“守护消费”执法铁拳行动，深入实施优化消费环境三年行动，积极培育放心商超、放心市场、放心网店、放心餐饮，打造“放心消费在石泉”品牌。加强消费风险预警，畅通消费者投诉举报渠道。 目标4：聚焦综合监管效能，在创新驱动上奋进突破。推行服务型执法，规范涉企行政检查，发挥智慧监管作用，高效运用“互联网+明厨亮灶”、市场监管执法办案系统等平台，努力推动行政执法监管由“事后”向“事前”、“人防”向“技防”、“分散”向“协同”转变，大力提升智慧监管能力。 目标5：聚焦防范化解风险，在守稳底线上奋进突破。提升食品安全治理能力，提升“药械化”风险管控能力，提升特种设备安全监察能力，提升产品质量安全监管能力，提升安全综合协调能力，持续强化食品、药品、特种设备、产品质量安全宣教，增强市场主体法律意识、责任意识和消费者安全消费意识。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1：开展食品/药品专项整治		不少于12次
			指标2：食品、农产品安全质量监督抽检		500批次
			指标3：开展全员培训		1次
		质量指标	指标1：年度目标责任考核		合格
		时效指标	指标1：部门整体支出进度		100%
		成本指标	指标1：基本支出		严格控制经费支出，不超过预算
			指标2：项目支出		严格控制经费支出，不超过预算
			指标3：“三公”经费支出		严格控制经费支出，不超过预算
	效益指标	经济效益指标	指标1：聚焦经济发展大局，在助企赋能上奋进突破		持续推进
			指标2：确保资金使用效率，保障工作正常运转		100%
		社会效益指标	指标1：聚焦防范化解风险，严守安全底线		稳步推进
			指标2：履职尽责，提升监管效能		良好
		生态效益指标	指标1：节能减排，保证正常运转		良好
		可持续影响指标	指标1：努力提高市场监管现代化水平		良好
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：群众满意度		90%以上

注：1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

表15

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门				实施期限	
资金金额 (万元)	实施期资金总额:			年度资金总额:	
	其中: 财政拨款			其中: 财政拨款	
	其他资金			其他资金	
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
					
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
					
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
					
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
					
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
					
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
					
		生态效益指标	指标1:		
			指标2:		
					
		可持续影响指标	指标1:		
			指标2:		
					
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:		
			指标2:		
					

注：1、绩效指标可选择填写。
2、不管理本级专项资金的主管部门，应公开空表并说明。