

石泉县行政审批服务局
2024 年部门预算公开说明

目录

第一部分 部门概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、预算单位构成
- 四、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、收支说明

第三部分 其他情况

- 六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 七、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、政府采购情况说明
- 九、绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、主要职责及机构设置

石泉县行政审批服务局是县政府工作部门，为正科级。主要职责是：贯彻执行中、省、市、县有关行政审批、政务服务、12345 服务热线、公共资源交易服务等方面的方针政策、法律法规和决策部署。负责全县行政审批制度改革工作，推进审批服务便民化。组织落实中、省、市、县行政审批事项承接、取消、下放工作；负责对县级行政许可事项、中介服务事项、公共服务事项进行清理规范，编制事项清单、对外发布并监督检查。负责组织推进相对集中行政许可权改革。建立和完善相对集中行政许可权改革工作机制；依法履行划转的行政审批和政务服务事项审批职责，并对行政审批行为承担相应的法律责任。优化审批流程、简化审批环节、压缩审批时限，提高办事效率。负责政务服务管理职责。指导协调全县政务服务体系建设，拟定实施政务服务标准规范；深化“互联网+政务服务”，推进政务服务改革，推行审批服务“马上办、网上办、就近办、一次办”，优化提升营商环境。负责县政务大厅、公共资源交易平台和 12345 便民服务平台的建设、运行、管理工作。负责全县政务服务、12345 服务热线、公共资源交易以及县级划转审批服务事项投诉举报的承办、转办、督办和问效工作，配合有关部门查处违法、违规、违纪问题。负责所属事业单位的管理；负责对进驻政务服务中心的相关职能部门的政务服务工作进行

监督管理，负责进驻人员的日常教育、管理和绩效考核工作。承办县委、县政府交办的其他任务。

县行政审批服务局内设机构有政办股、政务服务管理股和审批股。

二、工作任务

2024年，我局将围绕“高效办成一件事”这条主线，牢固树立“项目为王、落地为要”“不为办不成找理由、只为能办成想办法”两大理念，认真践行审批、政务、热线三大服务职能，突出标准化、规范化、便利化、数字化四项要求，落实绩效管理，一件事一次办、审前服务、审批权限下放、政务大厅标准化管理等重点工作，聚焦项目准入、准建、准营的审批卡点堵点推进重点项目协同并联审批，通过政务服务直播带策采取视频+直播的方式倾听民企诉求，回应社会关切，开拓创新、务实推进，奋力实现机关提效、审批提速、服务提标、热线提质、形象提升五个重要目标，全力打造“石事帮·泉速办”政务服务金字名片，努力营造更加高效便利的办事环境、更加公平优化的营商环境，确保各项工作持续走在全市前列、保持全省一流，为美好石泉建设贡献应有的力量。

三、预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算。

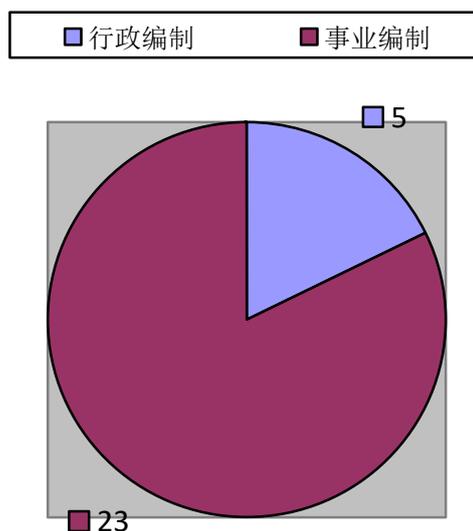
无纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位。

序号	单位名称	拟变动情况
1	石泉县行政审批服务局部门本级(机关)	无

四、人员情况说明

截止 2022 年底，本部门人员编制 28 人，其中行政编制 5 人、事业编制 23 人；实有人员 28 人，其中行政 5 人、事业 23 人。单位管理的离退休人员 0 人。

部门人员情况



第二部分 收支情况

五、收支说明

(一) 收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入 385.62 万元，全部为一般公共预算拨款收入，较上年减少 19.41 万元，主要原因是

专项业务经费收入减少；本部门当年预算支出 385.62 万元，全部为一般公共预算拨款支出，较上年减少 19.41 万元，主要原因是专项业务经费支出减少。

（二）财政拨款收支情况

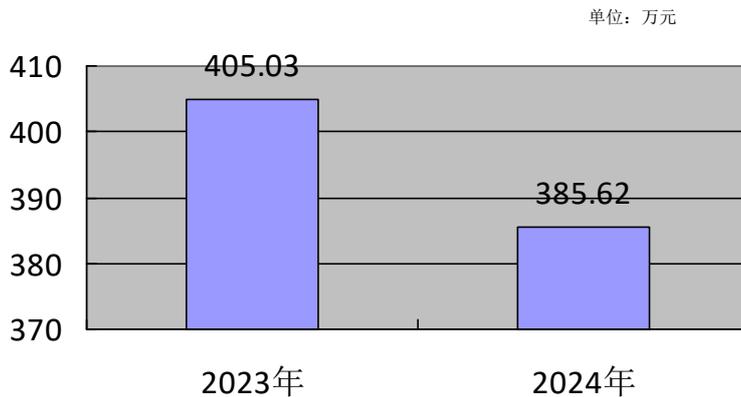
本部门当年财政拨款收入 385.62 万元，全部为一般公共预算拨款收入，较上年减少 19.41 万元，主要原因是专项业务经费收入减少；本部门当年财政拨款支出 385.62 万元，全部为一般公共预算拨款支出，较上年减少 19.41 万元，主要原因是专项业务经费支出减少。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出 385.62 万元，较上年减少 19.41 万元，主要原因是专项业务经费支出减少。

一般公共预算拨款支出与上年对比的增减变化情况



2、支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出 385.62 万元，其中：

(1) 行政运行 (2010301) 249.44 万元，较上年增加 19.05 万元，原因是部门人员增加；

(2) 一般行政管理事务 (2010302) 59 万元，较上年增加 9 万元，原因是增加为新开办企业免费刻制印章专项经费；

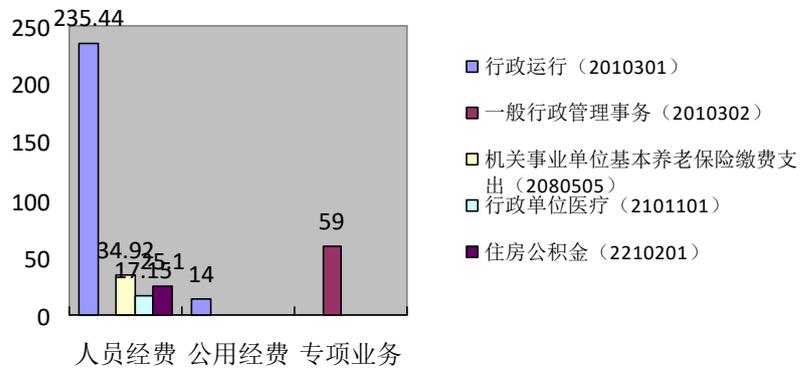
(3) 机关事业单位基本养老保险缴费支出 (2080505) 34.92 万元，较上年增加 1.96 万元，原因是部门人员增加；

(4) 行政单位医疗 (2101101) 17.15 万元，较上年增加 0.95 万元，原因是部门人员增加；

(5) 住房公积金 (2210201) 25.10 万元；

一般公共预算按功能科目分类的明细情况

单位：万元

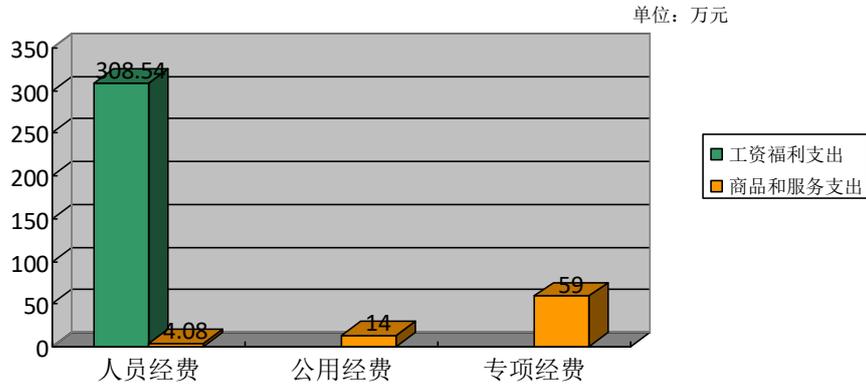


3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 本部门当年一般公共预算支出 385.62 万元，其中：
工资福利支出 (301) 308.54 万元，较上年减少 28.41 万元，原因是上年度涉及工资福利调整；

商品和服务支出(302)77.08万元,较上年增加9万元,原因是专项业务经费增加;

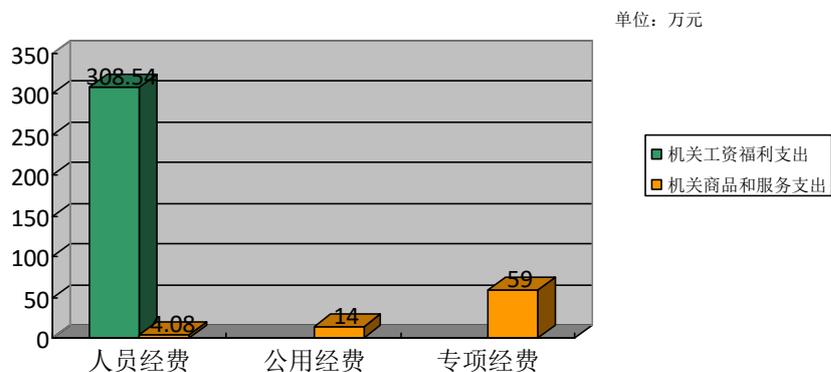
一般公共预算按部门预算支出经济科目分类的
明细情况



(2)本部门当年一般公共预算支出385.62万元,其中:机关工资福利支出(501)308.54万元,较上年减少28.41万元,原因是上年度涉及工资福利调整;

机关商品和服务支出(502)77.08万元,较上年增加9万元,原因是专项业务经费增加;

一般公共预算按预算支出政府经济分类科目的
明细情况



(四) 政府性基金预算支出情况

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无当年国有资本经营预算收支。

第三部分 其他情况

六、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出 1 万元，与上年相同。该项经费均为公务接待费。本部门当年无一般公共预算会议费预算支出、无一般公共预算培训费预算支出。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注

七、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有车辆 0 辆，价 20 万元以上的设备 2 台。当年部门预算未安排购置车辆；未安排购置单价 20 万元以上的设备。

八、政府采购情况说明

本部门当年无政府采购预算，并已公开空表。

九、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 385.62 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排 14 万元，与上年相同。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

3. 财政拨款收入：指财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

4. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任

务而 发生的人员支出和公用支出。

5. 项目支出：指为完成特定的工作任务或特定的事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

6. 工资福利支出：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费 等。

7. 商品和服务支出：反映单位购买商品和服务的支出。

8. 一般公共预算“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。

9. 公务接待费：反映按规定开支的各类公务接待支出。

第四部分 公开报表

2024年部门综合预算公开报表

部门名称：石泉县行政审批服务局

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	单位不涉及，公开空表。
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	单位不涉及，公开空表。
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	单位不涉及，公开空表。

注：1. 封面和目录的格式不得随意改变。
2. 公开空表一定要在目录说明理由。

表1

部门综合预算收支总表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	385.62	一、部门预算	385.62	一、部门预算	385.62	一、部门预算	385.62
1、财政拨款	385.62	1、一般公共服务支出	308.44	1、人员经费和公用经费支出	326.62	1、机关工资福利支出	308.54
(1)一般公共预算拨款	385.62	2、外交支出		(1)工资福利支出	308.54	2、机关商品和服务支出	77.08
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	18.08	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	59.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	34.92	(2)商品和服务支出	59.00	8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	17.15	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	25.10				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	385.62	本年支出合计	385.62	本年支出合计	385.62	本年支出合计	385.62
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年户资金余额		未安排支出的户资金		未安排支出的户资金		未安排支出的户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	385.62	支出总计	385.62	支出总计	385.62	支出总计	385.62

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	391.92	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	391.92	一、财政拨款	314.74	一、财政拨款	391.92	一、财政拨款	385.62
1、一般公共预算拨款	391.92	1、一般公共预算支出		1、人员经费和公用经费支出	326.62	1、机关工资福利支出	308.54
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	308.54	2、机关商品和服务支出	77.08
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	18.08	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助		4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	65.30	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	34.92	(2)商品和服务支出	65.30	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	
		10、卫生健康支出	17.15	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出(基本建设)		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助(基本建设)			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	25.10				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	391.92	本年支出合计	391.92	本年支出合计	391.92	本年支出合计	391.92
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	391.92	支出总计	391.92	支出总计	391.92	支出总计	391.92

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	385.62	312.62	14.00	59.00	
201	一般公共服务支出	308.44	235.44	14.00	59.00	
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	308.44	235.44	14.00	59.00	
2010301	行政运行	249.44	235.44	14.00		
2010302	一般行政管理事务	59.00			59.00	
208	社会保障和就业支出	34.92	34.92			
20805	行政事业单位养老支出	34.92	34.92			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.92	34.92			
210	卫生健康支出	17.15	17.15			
21011	行政事业单位医疗	17.15	17.15			
2101101	行政单位医疗	17.15	17.15			
221	住房保障支出	25.10	25.10			
22102	住房改革支出	25.10	25.10			
2210201	住房公积金	25.10	25.10			

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			385.62	312.62	14.00	59.00	
301	工资福利支出			308.54	308.54			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	126.89	126.89			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	44.03	44.03			
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	58.50	58.50			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	34.92	34.92			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	17.15	17.15			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.95	1.95			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	25.10	25.10			
302	商品和服务支出			77.08	4.08	14.00	59.00	
30201	办公费	50201	办公经费	56.00		6.00	50.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	9.50		0.50	9.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	1.00		1.00		
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	0.83		0.83		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	1.00		1.00		

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			385.62	312.62	14.00	59.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费					
30228	工会经费	50201	办公经费	4.67		4.67		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	4.08	4.08			

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	326.62	312.62	14.00	
201	一般公共服务支出	249.44	235.44	14.00	
20103	政府办公厅(室)及相关机构事务	249.44	235.44	14.00	
2010301	行政运行	249.44	235.44	14.00	
2010302	一般行政管理事务				
208	社会保障和就业支出	34.92	34.92		
20805	行政事业单位养老支出	34.92	34.92		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	34.92	34.92		
210	卫生健康支出	17.15	17.15		
21011	行政事业单位医疗	17.15	17.15		
2101101	行政单位医疗	17.15	17.15		
221	住房保障支出	25.10	25.10		
22102	住房改革支出	25.10	25.10		
2210201	住房公积金	25.10	25.10		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			326.62	312.62	14.00	
301	工资福利支出			308.54	308.54		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	126.89	126.89		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	44.03	44.03		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	58.50	58.50		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	34.92	34.92		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	17.15	17.15		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	1.95	1.95		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	25.10	25.10		
302	商品和服务支出			18.08	4.08	14.00	
30201	办公费	50201	办公经费	6.00		6.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	0.50		0.50	
30211	差旅费	50201	办公经费	1.00		1.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	0.83		0.83	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	1.00		1.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费				
30228	工会经费	50201	办公经费	4.67		4.67	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	4.08	4.08		

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	59.00	
158	石泉县行政审批服务局	59.00	
158001	石泉县行政审批服务局	59.00	
-	石泉县行政审批服务局	59.00	
	部门履职专项业务费	59.00	
	免费刻公章及打印费	9.00	市场主体注册业务由市场监管局划转至行政审批服务局，免费首枚公章刻制项目资金也需随之划转。
	县政务服务中心日常运转经费	50.00	电费360000元/年；水费30000元/年；花卉绿植11388元/年；办公用品耗材3000元/人，共70人；政务大厅修缮维护费143350元/年；行政审批“邮政专递”经费按照合同规定及今年寄件量核算约5000元/年。

表13

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		县政务服务中心日常运转经费			
主管部门		石泉县行政审批服务局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		50.00	
		其中:财政拨款		50.00	
		其他资金		0.00	
总体目标	<p>目标1: 提升政务服务水平, 保障政务服务中心正常运转。</p> <p>目标2: 规范建设标准化政务服务中心, 保证软硬件设施配备到位, 提升群众办事体验。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 大厅窗口工作人员	=70	
		质量指标	指标1: 办群众满意的政务服务中心	>96%	
		时效指标	指标1: 各项资金及时支付	=100%	
		成本指标	指标1: 人员工作经费成本及各种设施建设	=50万元/年	
	效益指标	经济效益指标	指标1: 优化营商环境水平	>95%	
		社会效益指标	指标1: 提高群众办事满意率	>99%	
		生态效益指标	指标1: 保障经济环境良好	>95%	
		可持续影响指标	指标1: 办群众满意的政务服务中心	>99%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 群众回访满意率	>99%	

部门预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		免费刻公章及打印费			
主管部门		石泉县行政审批服务局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		9.00	
		其中:财政拨款		9.00	
		其他资金		0.00	
总体目标	目标1: 为进一步降低企业开办成本, 提升我县营商环境综合排名, 方便群众办事, 为新开办企业免费刻制首枚公章, 为政务中心办事群众免费打印复印。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 免费刻章数量	=500	
		质量指标	指标1: 进一步降低企业开办成本, 群众办事成本。	>96%	
		时效指标	指标1: 确保资金及时支付	=100%	
		成本指标	指标1: 刻制及打印成本	公章500枚, 125元/枚; 打印费3万元。	
	效益指标	经济效益指标	指标1: 优化营商环境水平, 促进市场主体培育。	>95%	
		社会效益指标	指标1: 提高全县营商环境排名	>90%	
		生态效益指标	指标1: 经济生态良好发展	>95%	
		可持续影响指标	指标1: 优化营商环境可持续	>3年	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 办群众满意的政务服务中心	>99%	

部门整体支出绩效目标表

部门（单位）名称		石泉县行政审批服务局			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
				385.62	385.62
		金额合计	385.62	385.62	0
年度 总体 目标	目标1：确保各项业务工作谋划到位，顺利开展，保障机关工作正常高效运行。 目标2：聚焦市场主体和群众关切，加快推进政务服务标准化、规范化、便利化，力促服务水平再提升，营商环境再优化。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1：本单位全体干部及政务服务大厅窗口工作人员	=100	
		质量指标	指标1：资金支付有无违反政策法规	无	
		时效指标	指标1：资金发放及时性	=100%	
		成本指标	指标1：支出预算总额	<385.62万元	
	效益指标	经济效益指标	指标1：提高行政审批效能，优化全县营商环境	>95%	
		社会效益指标	指标1：为办事群众提供便利，政府工作更加公开透明	完全落实	
		生态效益指标	指标1：加强环境相关审批踏勘力度	>99%	
		可持续影响指标	指标1：持续提升政务服务水平，优化群众办事体验。	>99%	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：办事群众满意率	>99.5%	

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

项目名称					
主管部门		实施期限			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	年度资金总额:		
		其中:财政拨款	其中:财政拨款		
		其他资金	其他资金		
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 目标2: 目标3:			目标1: 目标2: 目标3:	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		质量指标	指标1:		
			指标2:		
				
		时效指标	指标1:		
			指标2:		
				
		成本指标	指标1:		
			指标2:		
				
	效益指标	经济效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		社会效益指标	指标1:		
			指标2:		
				
		生态效益指标	指标1:		
指标2:					
.....					
可持续影响指标		指标1:			
		指标2:			
				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1:			
		指标2:			
				

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。